



„MALUCH+” 2022-2029 w pytaniach  
i odpowiedziach

Spis treści

1. Czym różni się Program MALUCH+ 2022-2029 od wcześniejszych edycji?.....	3
2. Do kogo należy złożyć wniosek o dofinansowanie? .....	4
3. Jak należy aplikować o środki w sytuacji, gdy planowane jest utworzenie miejsc opieki na terenie różnych województw? .....	4
4. Gdzie i w jakiej formie należy złożyć wniosek o dofinansowanie? .....	4
5. Co się stanie w sytuacji gdy wniosek zostanie złożony w innej formie, np. papierowej lub zostanie wysłany mailowo? .....	4
6. W jakim terminie należy złożyć wniosek o dofinansowanie? .....	5
7. Co się stanie w sytuacji gdy wniosek o dofinansowanie zostanie złożony po terminie? .....	5
8. Kto może złożyć wniosek o dofinansowanie w przypadku gminy? .....	5
9. Gminy mogą samodzielnie organizować miejsca opieki lub zlecać organizację miejsc opieki podmiotom innym niż jst. Kto w takiej sytuacji składa wniosek o dofinansowanie?.....	5
10. Kto może złożyć wniosek o dofinansowanie w przypadku podmiotów innych niż gmina? Czy można złożyć wniosek za pośrednictwem pełnomocnika? .....	5
11. W jaki sposób należy złożyć wniosek o dofinansowanie w sytuacji gdy podmiot inny niż gmina posiada wieloosobową reprezentację? .....	5
12. Czy wniosek o dofinansowanie dotyczy zarówno tworzenia nowych miejsc opieki i ich funkcjonowania czy też samego tworzenia nowych miejsc opieki lub samego funkcjonowania miejsc opieki? .....	5
13. Czy gmina może we wniosku o dofinansowanie wskazać większą liczbę miejsc opieki do utworzenia niż tą, która wynika z podziału środków algorytmem? .....	6
14. Czy podmiot inny niż gmina może złożyć wniosek o dofinansowanie do utworzenia miejsc opieki na terenie gminy, która złożyła ww. wniosek obejmujący liczbę nowych miejsc opieki zgodną z podziałem środków algorytmem? .....	6
15. Jeśli gmina zawnioskuje o mniejszą liczbę miejsc opieki do utworzenia niż wynika to z podziału środków algorytmem, to czy podmiot inny niż gmina może wnioskować tylko o środki na utworzenie i funkcjonowanie pozostałej liczby miejsc opieki? .....	6
16. Czy należy wskazać wnioskowaną kwotę dofinansowania do funkcjonowania miejsc opieki planowanych do utworzenia? .....	6

17.	Czy na wniosku o dofinansowanie należy podać liczbę planowanych miejsc opieki do utworzenia w podziale na instytucje opieki? .....	6
18.	Czy można dokonać korekty wniosku w przypadku błędnie złożonego wniosku o dofinansowanie? Jeśli tak, w to jaki sposób? .....	7
19.	Czy korekty wniosku może dokonać inna osoba niż osoba składająca wniosek?.....	7
20.	Ile razy można dokonać korekty wniosku o dofinansowanie?.....	7
21.	Skąd wnioskodawca będzie wiedział, że jego wniosek został przekazany do korekty przez wojewodę? .....	7
22.	Co w sytuacji, gdy podmiot inny niż jst nie wykazał wszystkich planowanych instytucji na wniosku o dofinansowanie? .....	8
23.	Czy osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej może złożyć wniosek o dofinansowanie?.....	8
24.	Czy na etapie wnioskowania należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu?.....	8
25.	Czy na etapie wnioskowania wymagane są dodatkowe załączniki, np. projekt inwestycji lub kalkulacje kosztów? .....	8
26.	Czy podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie wpisywane dane są zapisywane automatycznie, tak by ich nie utracić? .....	8
27.	Kto może ubiegać się o dofinansowanie? .....	9
28.	Jaki jest budżet Programu i jak dzielone są środki? .....	9
29.	Jaka jest wysokość dofinansowania do tworzenia i funkcjonowania miejsc opieki? .....	10
30.	Na co można otrzymać dofinansowanie?.....	10
31.	Co należy rozumieć pod pojęciem tworzenia miejsc opieki w przypadku instytucji już funkcjonującej? .....	12
32.	Z kim i w jakim czasie zawierana jest umowę ws. przekazania dofinansowania?.....	12
33.	Gdzie mogę znaleźć wzór umowy dotyczący finansowania zadań z Programu? .....	12
34.	Czy warunkiem otrzymania dofinansowania jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy?.....	13
35.	Co jest warunkiem otrzymania dofinansowanie do funkcjonowania w przypadku jst? ..	13
36.	Co jest warunkiem otrzymania dofinansowania w przypadku podmiotów innych niż jst?	13
37.	Co oznacza, że miesięczne opłaty za pobyt dziecka w instytucji prowadzonej przez podmioty inne niż jst nie mogą przekroczyć limitu 120% średniej miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w instytucji opieki pobieranej w miastach wojewódzkich przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego? .....	14
38.	Gdzie znaleźć informacje o limicie opłat za pobyt dziecka w instytucji jakiej nie może przekroczyć podmiot inny niż jst? .....	14
39.	Jaka jest konsekwencja przekroczenia limitu opłat za pobyt dziecka w instytucji prowadzonej przez podmiot inne niż jst?.....	15

40.	Kiedy i w jaki sposób będzie weryfikowane obniżenie opłat rodziców ? .....	15
41.	Ostateczny odbiorca wsparcia ma obowiązek gromadzenia i okazania w trakcie kontroli dokumentów potwierdzających faktyczne obniżenie miesięcznych opłat rodziców za pobyt dziecka w instytucji opieki w sposób wskazany przez wojewodę, w szczególności poprzez przedstawienie potwierdzeń przelewów zawierających dane dzieci lub tabeli zbiorczej zawierającej informację o łącznej kwocie, o jaką obniżono opłatę (suma z poszczególnych miesięcy) oraz liczbie miesięcy, których dotyczyło to zmniejszenie. Natomiast przy rozliczeniu dofinansowania ostateczny odbiorca wsparcia ma obowiązek złożenia oświadczenia o obniżeniu miesięcznych opłat rodziców za pobyt dziecka według wzoru określonego przez wojewodę. Jak sprawdzane jest zapewnienia funkcjonowania miejsc opieki przez okres 36 miesięcy utworzonych ze środków Programu?.....	15
42.	Kogo dotyczy i ile trwa okres trwałości? .....	16
43.	Czy muszę prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową w przypadku umowy na tworzenie nowych miejsc opieki i jak mam rozliczyć otrzymane dofinansowanie? .....	16
44.	Czy muszę prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową w przypadku umowy na dofinansowanie do funkcjonowania i jak mam rozliczyć otrzymane dofinansowanie? .....	17
45.	Jaki jest czas na realizację zadania dotyczącego tworzenia nowych miejsc opieki, a jaka jest kwalifikowalność kosztów?.....	18
46.	Czy na instytucje utworzone w okresie kwalifikowalności kosztów, ale przed ogłoszeniem Programu dostaną dofinansowanie do tworzenia miejsc opieki? .....	19
47.	Czy dostaną dofinansowanie na funkcjonowanie miejsc opieki już istniejących przed ogłoszeniem Programu? .....	19
48.	Czy dostaną dofinansowanie na tworzenie miejsc opieki jeśli ich tworzenie rozpocząłem z innych źródeł, ale wpisu instytucji do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów dokonałem już po ogłoszeniu Programu, bądź jeśli pozyskam inne źródła w trakcie trwania inwestycji, gdyż środki przyznane w Programie są niewystarczające do sfinansowania całej inwestycji? .....	19
49.	Kiedy i w jaki sposób zostaną ogłoszone wyniki naboru? .....	20

## 1. Czym różni się Program MALUCH+ 2022-2029 od wcześniejszych edycji?

- Zgodnie z obecnym stanem prawnym Minister może:
  - ogłosić jeden program,
  - z jednolitym systemem finansowania,
  - na takich samych zasadach obejmujących całą Polskę.
- Nowa formuła programu MALUCH+ ma na celu wsparcie rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat trzech - żłobków, klubów dziecięcych i dziennych opiekunów.
- Inicjatywa wspierająca system opieki została przekształcona z programu rocznego w **program długofalowy na lata 2022-2029**.
- W ramach Programu dofinansowywane będzie tworzenie i funkcjonowanie miejsc opieki dla najmłodszych dzieci.
- **Budżet nowej edycji Programu wynosi 5,5 mld zł, co zapewni większe wsparcie w utworzeniu i dofinansowaniu funkcjonowania jednego miejsca opieki.**

- **Tak wysoka pula środków pozwoli na dofinansowanie tworzenia aż 102 tys. miejsc.**
- W nowej formule Programu „MALUCH+” wydłużony został czas na tworzenie miejsc opieki. W poprzednich edycjach podmioty miały rok na realizację inwestycji, natomiast w nowej odsłonie Programu
  - **gmina będzie mogła realizować zadanie przez trzy lata** od daty ogłoszenia informacji o przyznaniu dofinansowania,
  - natomiast **podmioty inne niż gmina przez dwa lata od tej daty**,
 z możliwością wydłużenia czasu realizacji w szczególnych przypadkach.
- Na etapie składania wniosku o dofinansowanie gmina nie będzie musiała dysponować tytułem prawnym do nieruchomości (podmioty inne niż jst już tak), ani przedstawiać opisu zadania, harmonogramu bądź kalkulacji kosztów.
  - Oznacza to zatem, że nawet, jeśli gmina nie ma sprecyzowanych planów w zakresie utworzenia miejsc opieki powinna już po ogłoszeniu programu złożyć wniosek wskazując jaką liczbę miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 chciałaby utworzyć i udostępnić swoim mieszkańcom w przyszłości.
  - Nowa formuła programu zapewnia elastyczność realizacji inwestycji, gmina może zaplanować liczbę i rozpocząć tworzenie miejsc w odpowiednim dla siebie terminie.
- Celem Programu jest utworzenie miejsc zgodnie z potrzebami gminy, a przede wszystkim zachęcenie gmin, na terenie których obecnie nie funkcjonuje żadna forma opieki, aby sięgnęły po przyznane im środki w ramach programu „MALUCH+”.

## 2. Do kogo należy złożyć wniosek o dofinansowanie?

Wniosek należy złożyć do wojewody właściwego ze względu na położenie gminy, na terenie której jest lub będzie prowadzona instytucja opieki, w ramach której tworzone będą nowe miejsca opieki.

## 3. Jak należy aplikować o środki w sytuacji, gdy planowane jest utworzenie miejsc opieki na terenie różnych województw?

Gmina może złożyć wniosek o dofinansowanie utworzenia nowych miejsc opieki wyłącznie na terenie województwa, na terenie którego jest położona. Natomiast jeśli podmiot inny niż gmina planuje utworzyć nowe miejsca opieki na terenie gmin położonych na terenie różnych województw, musi złożyć osobne wnioski do właściwych urzędów wojewódzkich.

## 4. Gdzie i w jakiej formie należy złożyć wniosek o dofinansowanie?

Wnioski o dofinansowanie należy składać tylko i wyłącznie w formie elektronicznej:

- w przypadku gmin – za pośrednictwem formularza w Module 2 systemu teleinformatycznego Rejestr Żłobków,
- w przypadku powiatów, województw, podmiotów innych niż jst – za pośrednictwem formularza RKZ-6 na Portalu Informacyjno-Usługowym Emp@tia (PIU Emp@tia).

## 5. Co się stanie w sytuacji gdy wniosek zostanie złożony w innej formie, np. papierowej lub zostanie wysłany mailowo?

Wnioski złożone w innej formie nie będą rozpatrywane.

## **6. W jakim terminie należy złożyć wniosek o dofinansowanie?**

Wnioski można składać do 19 lutego 2023 r. do godz. 23:59:59. Do tej godziny wniosek musi zostać złożony (a nie rozpoczęty).

## **7. Co się stanie w sytuacji gdy wniosek o dofinansowanie zostanie złożony po terminie?**

Zarówno system Rejestr Żłobków, jak i PIU Emp@tia uniemożliwia złożenie wniosku po terminie 19 lutego 2023 r. (godz. 23:59:59).

## **8. Kto może złożyć wniosek o dofinansowanie w przypadku gminy?**

Wniosek o dofinansowanie może złożyć osoba upoważniona do tej czynności przez wójta / burmistrza / prezydenta miasta. Upoważnienie powinno zostać wystawione w formie papierowej i być przechowywane w dokumentacji poza systemem Rejestr Żłobków. Wzór upoważnienia ustala organ wydający upoważnienie. Dotyczy to również dokonywania zmian we wniosku. We wniosku należy złożyć oświadczenie potwierdzające posiadane ww. upoważnienia.

## **9. Gminy mogą samodzielnie organizować miejsca opieki lub zlecać organizację miejsc opieki podmiotom innym niż jst. Kto w takiej sytuacji składa wniosek o dofinansowanie?**

Wnioskodawcą w tej sytuacji jest gmina.

## **10. Kto może złożyć wniosek o dofinansowanie w przypadku podmiotów innych niż gmina? Czy można złożyć wniosek za pośrednictwem pełnomocnika?**

Wniosek o dofinansowanie można złożyć za pośrednictwem pełnomocnika. W takiej sytuacji konieczne jest dołączenie do wniosku pliku z pełnomocnictwem. Brak dołączonego pliku uniemożliwi wystanie wniosku.

## **11. W jaki sposób należy złożyć wniosek o dofinansowanie w sytuacji gdy podmiot inny niż gmina posiada wieloosobową reprezentację?**

Wniosek o dofinansowanie może złożyć jedna osoba (poprzez konto osobiste lub konto organizacji) działająca w imieniu wnioskodawcy. W związku z tym w przypadku, gdy podmiot-wnioskodawca posiada reprezentację wieloosobową, wówczas należy upoważnić – działając zgodnie ze sposobem reprezentacji danego podmiotu – wybraną osobę fizyczną do wypełnienia i złożenia wniosku. Upoważnienie powinno zostać dołączone w formie elektronicznej do wniosku przez osobę składającą wniosek.

## **12. Czy wniosek o dofinansowanie dotyczy zarówno tworzenia nowych miejsc opieki i ich funkcjonowania czy też samego tworzenia nowych miejsc opieki lub samego funkcjonowania miejsc opieki?**

Wniosek dotyczy zarówno dofinansowania do utworzenia nowych miejsc opieki, jak i dofinansowania do ich funkcjonowania. Nie ma możliwości złożenia wniosku o dofinansowanie wyłącznie utworzenia nowych miejsc opieki lub wyłącznie funkcjonowania miejsc opieki. Dofinansowanie do funkcjonowania dotyczy tylko i wyłącznie miejsc, które są planowane do utworzenia w ramach MALUCH+ 2022-2029.

**13. Czy gmina może we wniosku o dofinansowanie wskazać większą liczbę miejsc opieki do utworzenia niż tą, która wynika z podziału środków algorytmem?**

Tak, na wniosku o dofinansowanie gmina może wskazać większą liczbę miejsc opieki do utworzenia niż tą, która wynika z podziału środków algorytmem. Na wniosku o dofinansowanie należy wskazać planowaną do utworzenia liczbę miejsc opieki - może być ona taka sama lub inna (niższa lub wyższa) niż wynikająca z podziału środków wg algorytmu.

**14. Czy podmiot inny niż gmina może złożyć wniosek o dofinansowanie do utworzenia miejsc opieki na terenie gminy, która złożyła ww. wniosek obejmujący liczbę nowych miejsc opieki zgodną z podziałem środków algorytmem?**

Tak, podmiot inny niż gmina może złożyć wniosek o dofinansowanie w powyższej sytuacji. Podmiot inny niż gmina może złożyć ww. wniosek niezależnie od tego czy gmina złożyła wniosek czy nie, a także – jeśli złożyła wniosek, niezależnie od tego o środki na jaką liczbę miejsc opieki zawnioskowała. Uzyskanie wnioskowanych środków przez podmiot inny niż gmina uzależnione będzie od dostępnej alokacji środków Programu.

**15. Jeśli gmina zawnioskuje o mniejszą liczbę miejsc opieki do utworzenia niż wynika to z podziału środków algorytmem, to czy podmiot inny niż gmina może wnioskować tylko o środki na utworzenie i funkcjonowanie pozostałej liczby miejsc opieki?**

Nie, podmiot inny niż gmina może wnioskować o środki na utworzenie dowolnej liczby nowych miejsc opieki. Uzyskanie wnioskowanych środków przez podmiot inny niż gmina uzależnione będzie od dostępnej alokacji środków Programu. W sytuacji, gdy gminy nie zawnioskują o przeznaczone dla nich środki, niewykorzystane środki, będą mogły zostać rozdysponowane wśród jednostek samorządu terytorialnego, instytucji publicznych, osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.

**16. Czy należy wskazać wnioskowaną kwotę dofinansowania do funkcjonowania miejsc opieki planowanych do utworzenia?**

Na wniosku o dofinansowanie nie jest możliwe wskazanie wysokości kwoty dofinansowania do funkcjonowania. Na etapie wnioskowania podmiot musi wskazać planowaną liczbę miejsc opieki do utworzenia oraz wydatki / koszty poniesione na tworzenie. Utworzenie miejsc opieki ze środków KPO i FERS wiąże się z otrzymywaniem dofinansowania do ich funkcjonowania. Oznacza to, że liczba miejsc opieki z dofinansowaniem do funkcjonowania będzie taka sama jak planowana liczba miejsc opieki do utworzenia. Sama wysokość kwoty dofinansowania do funkcjonowania zostanie określona na etapie rozstrzygnięcia naboru wniosków.

**17. Czy na wniosku o dofinansowanie należy podać liczbę planowanych miejsc opieki do utworzenia w podziale na instytucje opieki?**

W przypadku gmin, powiatów oraz województw na wniosku o dofinansowanie należy podać planowaną liczbę tworzonych miejsc opieki wg źródeł finansowania i form opieki, globalnie – bez podziału na instytucje opieki.

Natomiast w przypadku podmiotów innych niż jst na etapie wnioskowania należy wskazać planowaną liczbę miejsc opieki do utworzenia z podziałem na instytucje opieki. Podmiot inny niż jst wskazuje planowaną liczbę tworzonych miejsc opieki w 1 lub kilku instytucjach (planowanych lub już istniejących).

Dodatkowo, dla danej instytucji opieki należy określić planowane działanie główne wskazane w opisie Programu.

### **18. Czy można dokonać korekty wniosku w przypadku błędnie złożonego wniosku o dofinansowanie? Jeśli tak, w to jaki sposób?**

Tak, możliwe jest dokonanie korekty wniosku – z własnej inicjatywy lub na wezwanie wojewody.

W razie stwierdzenia we wniosku błędów lub niejasności wojewoda przekazuje wnioskodawcy wniosek do korekty i wskazuje przedmiot poprawy lub wyjaśnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. Gminy otrzymują informację od wojewody w Module 2 systemu Rejestr Żłobków, oraz w korespondencji na adres email osoby upoważnionej do złożenia wniosku o dofinansowanie, a powiaty, województwa i podmioty inne niż jst w korespondencji na adres email osoby uprawnionej do złożenia wniosku.

W sytuacji, gdy wnioskodawca sam zauważy błąd w swoim wniosku ma możliwość wykonania „korekty własnej”. Aby gmina mogła dokonać korekty z własnej inicjatywy musi skontaktować się z wojewodą poza system Rejestr Żłobków Moduł 2. Następnie wojewoda przekazuje w Rejestrze Żłobków wniosek do korekty. Gmina modyfikuje i zapisuje dane wniosku. Po dokonaniu korekty, gmina składa poprawiony wniosek „ponownie”.

W przypadku województw, powiatów i podmiotów innych niż jst wnioskodawca musi uruchomić formularz RKZ-6 na PIU Emp@tia i wybrać rodzaj wniosku „korekta własna”. Można użyć przycisku „Kopiuj dane z wcześniejszego wniosku”, który wywoła akcję wczytania danych wniosku z ostatnio wysłanego formularza. W ramach działania zostaną wczytane wszystkie dane poza danymi wnioskodawcy, które uzupełniane są automatycznie podczas uruchamiania formularza. Wysłany formularz zostanie opatrzony odpowiednią datą oraz numerem.

**Co ważne, wysłany ponownie formularz RKZ-6 musi być wypełniony kompletnie, a nie jedynie w zakresie korygowanych danych.**

**Wniosek może być skorygowany z inicjatywy wnioskodawcy tylko w terminie składania wniosków.**

### **19. Czy korekty wniosku może dokonać inna osoba niż osoba składająca wniosek?**

Tak, korekty wniosku może dokonać inna osoba niż składająca wniosek. W przypadku gmin musi to być osoba upoważniona do tej czynności przez wójta / burmistrza / prezydenta miasta. W przypadku podmiotów innych niż jst musi być to osoba uprawniona do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz dokonywania w nim zmian. Taka osoba musi uzyskać pełnomocnictwo i załączyć je do wniosku o dofinansowanie.

### **20. Ile razy można dokonać korekty wniosku o dofinansowanie?**

Wojewoda może wzywać do korekty wniosku bez ograniczeń. Korekta z własnej inicjatywy ograniczona jest terminem możliwości jej składania, tj. do dnia 19 lutego 2023 r. do godz. 23:59:59, natomiast nie ma ograniczeń w ilości dokonanych korekt własnych.

### **21. Skąd wnioskodawca będzie wiedział, że jego wniosek został przekazany do korekty przez wojewodę?**

Gminy otrzymają informację od wojewody w Module 2 systemu Rejestr Żłobków (zmiana statusu wraz z uzasadnieniem), a także w korespondencji na adres email osoby upoważnionej do złożenia wniosku o dofinansowanie, natomiast powiaty, województwa i podmioty inne niż jst w korespondencji na adres email osoby uprawnionej do złożenia wniosku.

## **22. Co w sytuacji, gdy podmiot inny niż jst nie wykazał wszystkich planowanych instytucji na wniosku o dofinansowanie?**

W takiej sytuacji należy złożyć korektę własną wniosku – wysłać formularz RKZ-6 na PIU Emp@tia ponownie do właściwego wojewody ze względu na położenie gminy, na terenie której jest lub będzie prowadzona instytucja opieki, w ramach której tworzone będą nowe miejsca opieki. Po uruchomieniu formularza RKZ-6 należy wskazać rodzaj wniosku „korekta własna”. W sekcji „Informacje dotyczące planowanych instytucji opieki” należy dodać każdą instytucję (planowaną lub już istniejącą), w której planowane jest utworzenie nowych miejsc opieki. Dla każdej instytucji należy wykazać odrębnie wydatki na tworzenie nowych miejsc opieki.

W sytuacji gdy podmiot inny niż jst nie wskaże na wniosku wszystkich planowanych instytucji opieki, a planowane jest utworzenie miejsc opieki na terenie gmin położonych na terenie różnych województw, należy złożyć osobne wnioski do właściwych urzędów wojewódzkich.

**UWAGA – jest to możliwe tylko w trakcie trwania naboru wniosków.**

## **23. Czy osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej może złożyć wniosek o dofinansowanie?**

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej może złożyć wniosek o dofinansowanie. Wniosek o dofinansowanie należy złożyć na portalu PIU Emp@tia w kontekście osobistym za pomocą formularza RKZ-6.

W Programie MALUCH+ 2022-2029 nie jest wymagane, aby osoba fizyczna składająca wniosek prowadziła działalność gospodarczą. W tej sytuacji należy pamiętać o warunku kwalifikowalności poniesionych kosztów – kosztami kwalifikowalnymi będą koszty zapłacone w okresie prowadzenia przez te osoby działalności gospodarczej.

## **24. Czy na etapie wnioskowania należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu?**

Gmina na dzień składania wniosku o dofinansowanie nie musi dysponować dokumentem potwierdzającym posiadanie tytułu prawnego do lokalu.

Natomiast podmiot inny niż jst na dzień składania wniosku musi dysponować dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu, w którym będzie prowadzony żłobek, klub dziecięcy lub będzie sprawowana opieka przez dziennego opiekuna (np. umową przedwstępną kupna lokalu). Podmiot inny niż jst we wniosku o dofinansowanie oświadcza, że posiada dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu. Zatem do wniosku nie dołącza się ww. dokumentu.

## **25. Czy na etapie wnioskowania wymagane są dodatkowe załączniki, np. projekt inwestycji lub kalkulacje kosztów?**

Na etapie wnioskowania jedynym wymaganym załącznikiem jest – w przypadku podmiotów innych niż gmina – dokument potwierdzający pełnomocnictwo jeśli wniosek będzie składany przez pełnomocnika. Poza ww. sytuacją nie są wymagane żadne dodatkowe załączniki do wniosku o dofinansowanie.

## **26. Czy podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie wpisywane dane są zapisywane automatycznie, tak by ich nie utracić?**

Dane uzupełniane we wniosku należy samodzielnie zapisywać.



W przypadku gmin należy korzystać z przycisku „Zapisz”, w każdej sytuacji – wprowadzając dane do nowego wniosku, edytując ten wniosek (status roboczy), dokonując korekty.

W sytuacji podmiotów innych niż gmina na formularzu RKZ-6 należy użyć przycisków „Zapisz wniosek” oraz „Zapisz dane w dokumencie roboczym”, który wywoła akcję zapisu danych w dokumencie roboczym. Czynność ta jest konieczna do działania akcji wczytywania danych z ostatniego dokumentu roboczego.

## 27. Kto może ubiegać się o dofinansowanie?

Adresatami Programu są:

- a) jst, w których istnieje potrzeba rozwoju instytucji opieki dla dzieci do lat 3, ze względu na niezaspokojone potrzeby społeczności lokalnych,
- b) podmioty inne niż jst, tj.:
  - osoby fizyczne, w tym pracodawcy oraz podmioty współpracujące z pracodawcami,
  - osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, w tym uczelnie i współpracujące z nimi podmioty oraz pracodawcy i współpracujące z nimi podmioty,
  - instytucje publiczne oraz współpracujące z nimi podmioty, prowadzące lub zamierzające prowadzić w latach 2023–2029 instytucje opieki dla dzieci w wieku do lat 3,

którzy nie są wykluczeni z dofinansowania na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236 i 1535 z późn. zm.).

Program kierowany jest w pierwszej kolejności do gmin, ale wnioski mogą składać wszystkie podmioty, które, zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, mogą tworzyć i prowadzić miejsca opieki nad najmłodszymi dziećmi.

## 28. Jaki jest budżet Programu i jak dzielone są środki?

Budżet Programu to ok. 5,5 mld zł ze środków europejskich oraz środków krajowych na współfinansowanie w ramach FERS, z tego ze środków KPO ok. 1,7 mld zł (uzupełniająco do tej kwoty ostatecznym odbiorcom mogą przysługiwać środki na finansowanie podatku VAT przypadającego na wydatki/koszty w ramach realizacji zadania finansowanego z KPO, finansowane z budżetu państwa) oraz ze środków FERS ok. 3,8 mld zł z uwzględnieniem współfinansowania krajowego.

W pierwszej kolejności środki przeznaczone na realizację Programu są kierowane do gmin. Każdej gminie w Polsce są przydzielone środki na tworzenie i funkcjonowanie miejsc opieki według algorytmu, uwzględniającego następujące dane:

- udział dzieci do lat 3 nieobjętych opieką w danej gminie w ogólnej liczbie dzieci nieobjętych opieką w kraju (dane na koniec 2021 r.) oraz

- dochód gminy per capita (dane na koniec 2021 r.).

Podział środków według algorytmu nastąpi jednorazowo na początku okresu programowania. Złożenie przez gminę wniosku o dofinansowanie stanowi potwierdzenie chęci skorzystania z niego. Przy czym gmina może wskazać planowaną do utworzenia liczbę miejsc opieki, która może być taka sama lub inna (niższa lub wyższa) niż wynikająca z ww. podziału.

Środki niewykorzystane przez gminy będą mogły zostać rozdysponowane wśród jednostek samorządu terytorialnego, instytucji publicznych, osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej w dwóch kolejnych krokach:

- białe plamy - środki dla podmiotów innych niż jst, które planują inwestycję na terenie gminy, gdzie na dzień składania wniosku nie funkcjonują żadne instytucje opieki i w ramach podziału środków algorytmem gmina nie złożyła wniosku,
- rozdysponowanie środków wśród wszystkich podmiotów chcących uzyskać dofinansowanie na dodatkowe miejsca opieki. Pierwszeństwo w uzyskaniu środków będą miały gminy.

## 29. Jaka jest wysokość dofinansowania do tworzenia i funkcjonowania miejsc opieki?

### I. KPO

1. Kwota dofinansowania na utworzenie 1 miejsca opieki w dwóch typach instytucji (żłobek i klub dziecięcy) wynosi:
  - dla jst do 35 862 zł (bez VAT)
  - pozostałe podmioty 12 410 zł (z VAT)

### II. FERS

1. Kwota dofinansowania na utworzenie 1 miejsca opieki w trzech typach instytucji (żłobek, klub dziecięcy, dzienny opiekun) niezależnie od sektora wynosi 12 410 zł z VAT
2. Miesięczna kwota dofinansowania do funkcjonowania 1 miejsca opieki utworzonego ze środków KPO lub FERS przez 12 i 24 miesiące wynosi ok. 837 zł.

## 30. Na co można otrzymać dofinansowanie?

### 1. KPO

Środki finansowe z KPO mogą być przeznaczone na tworzenie miejsc opieki **wyłącznie w żłobkach i klubach dziecięcych**, w tym miejsc dla dzieci z niepełnosprawnością lub wymagających szczególnej opieki.

1.1. W przypadku **jst** środki mogą być przeznaczone na:

- a) zakup nieruchomości,
- b) budowę zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania, tj. wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego,
- c) adaptację, tj. dostosowanie budynków lub pomieszczeń do potrzeb dzieci (w tym z niepełnosprawnością).

Uzupełniająco w stosunku do ww. wydatków finansowaniu mogą podlegać działania polegające na:

- rozbiorce obiektu budowlanego,
- montażu, tj. rodzaju robót budowlanych polegających na wytworzeniu obiektu z gotowych, połączonych (montowanych) w jedną funkcjonalną całość elementów,
- zakupie i montażu wyposażenia (w tym m.in. meble, wyposażenie wypoczynkowe, wyposażenie sanitarne, wyposażenie kuchenne, zabawki),
- zakupie – stanowiących wyposażenie instytucji opieki – pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, specjalistycznego sprzętu oraz narzędzi do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości

psychofizycznych dzieci, wspomaganie rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami,

- wyposażeniu i montażu placu zabaw wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem,
- dostosowaniu otoczenia instytucji opieki niezbędnego do jej prowadzenia i znajdującego się na terenie nieruchomości, do której ostateczny odbiorca wsparcia posiada tytuł prawny, w tym m.in. utworzenie altany śmietnikowej, chodnika, ogrodzenia, zieleni,
- promocji i informacji o realizowanym zadaniu dofinansowanym ze środków KPO wynikające ze Strategii Promocji i Informacji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności.

1.2. W przypadku **podmiotów innych niż jst** środki mogą być przeznaczone na:

- a) adaptację, tj. dostosowanie budynków lub pomieszczeń do potrzeb dzieci (w tym z niepełnosprawnością).

Uzupełniająco w stosunku do ww. kosztów finansowaniu mogą podlegać działania polegające na:

- zakupie i montażu wyposażenia (w tym m.in. meble, wyposażenie wypoczynkowe, wyposażenie sanitarne, wyposażenie kuchenne, zabawki),
- zakupie – stanowiących wyposażenie instytucji opieki – pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, specjalistycznego sprzętu oraz narzędzi do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci, wspomaganie rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami,
- wyposażenia i montażu placu zabaw wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem,
- dostosowaniu otoczenia instytucji opieki niezbędnego do jej prowadzenia i znajdującego się na terenie nieruchomości, do której ostateczny odbiorca wsparcia posiada tytuł prawny, w tym m.in. utworzenie altany śmietnikowej, chodnika, ogrodzenia, zieleni,
- promocji i informacji o realizowanym zadaniu dofinansowanym ze środków KPO wynikające ze Strategii Promocji i Informacji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności.

## 2. FERS

Środki finansowe z FERS mogą być przeznaczone na tworzenie miejsc opieki **w żłobkach, klubach dziecięcych i u dziennych opiekunów**, w tym miejsc dla dzieci z niepełnosprawnością lub wymagających szczególnej opieki.

Zarówno w przypadku **jst i podmiotów innych niż jst** środki można przeznaczyć na:

- a) adaptację, tj. dostosowanie budynków lub pomieszczeń do potrzeb dzieci (w tym z niepełnosprawnością),
- b) zakup i montaż wyposażenia (w tym m. in. meble, wyposażenie wypoczynkowe, wyposażenie sanitarne, wyposażenie kuchenne, zabawki).

Uzupełniająco w stosunku do ww. kosztów finansowaniu mogą podlegać działania polegające na:

- zakupie – stanowiących wyposażenie instytucji opieki – pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, specjalistycznego sprzętu oraz narzędzi

do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami,

- wyposażeniu i montażu placu zabaw wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem,
- dostosowaniu otoczenia instytucji opieki niezbędnego do jej prowadzenia i znajdującego się na terenie nieruchomości, do której ostateczny odbiorca wsparcia posiada tytuł prawny, w tym m.in. utworzenie altany śmietnikowej, chodnika, ogrodzenia, zieleni ,
- promocji i informacji o realizowanym zadaniu dofinansowanym ze środków FERS , o których mowa w pkt. 9.3.3.2. Programu.

Ponadto środki z FERS mogą zostać przeznaczone dla jst i podmiotów innych niż jst na zapewnienie funkcjonowania przez łącznie 36 miesięcy (w pierwszym okresie 12 miesięcy, a następnie przez kolejne 24 miesiące) miejsc opieki utworzonych w ramach Programu ze środków KPO lub FERS.

### **31. Co należy rozumieć pod pojęciem tworzenia miejsc opieki w przypadku instytucji już funkcjonującej?**

Tworzenie nowych miejsc opieki w instytucji już funkcjonującej rozumie się jako zwiększenie liczby miejsc opieki w stosunku do ich liczby w danej instytucji wpisanych do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub do wykazu dziennych opiekunów w dniu ogłoszenia Programu.

Wniosek musi przejść pozytywną weryfikację liczby tworzonych miejsc w kontekście liczby miejsc opieki w danej instytucji wpisanych do rejestru lub wykazu w dniu ogłoszenia Programu i ich liczby wpisanych do rejestru lub wykazu w dniu złożenia wniosku. Liczba miejsc w dniu złożenia wniosku nie może być mniejsza od liczby miejsc z dnia ogłoszenia Programu.

W wyniku tworzenia miejsc (w ramach programu „MALUCH+” 2022-2029) w instytucji już funkcjonującej musi nastąpić zwiększenie liczby miejsc opieki w stosunku do liczby tych miejsc w danej instytucji wpisanych do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub do wykazu dziennych opiekunów w dniu ogłoszenia Programu.

### **32. Z kim i w jakim czasie zawierana jest umowę ws. przekazania dofinansowania?**

Umowa zawierana jest z wojewodą właściwym ze względu na gminę, na terenie której jest/będzie prowadzona instytucja opieki. Jedna umowa dotyczy jednej instytucji, przy czym osobno zawierana jest umowa na tworzenie miejsc opieki oraz osobno na funkcjonowanie miejsc opieki utworzonych ze środków Programu.

Umowa ws. przekazania dofinansowania na tworzenie miejsc opieki zawierana jest w okresie nie później niż w terminie do 3 miesięcy od opublikowania przez Ministra informacji o przyznanym dofinansowaniu z zastrzeżeniem, że wnioskodawca przedłożył komplet spójnych i poprawnych dokumentów niezbędnych do jej zawarcia.

Umowa ws. przekazania dofinansowania na funkcjonowanie miejsc opieki łącznie przez 36 miesięcy jest zawierana w terminie umożliwiającym płynne przekazywanie środków na funkcjonowanie po zakończeniu zadania polegającego na tworzeniu miejsc.

### **33. Gdzie mogę znaleźć wzór umowy dotyczący finansowania zadań z Programu?**

Ramowe postanowienia umowy ws. przekazania dofinansowania na zadanie polegające na tworzeniu miejsc opieki oraz ramowe postanowienia umowy ws. przekazania dofinansowania na funkcjonowanie

miejsc opieki przez łącznie 36 miesięcy zostaną przygotowane przez wojewodę i ogłoszone na stronie internetowej urzędu wojewódzkiego w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia Programu.

Wzór umowy ws. przekazania dofinansowania na zadanie polegające na tworzeniu miejsc opieki oraz wzór umowy ws. przekazania dofinansowania na funkcjonowanie miejsc opieki przez łącznie 36 miesięcy zostanie przygotowany przez wojewodę i ogłoszony na stronie internetowej urzędu wojewódzkiego nie później niż w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia przez Ministra informacji o przyznaniu dofinansowania.

### **34. Czy warunkiem otrzymania dofinansowania jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy?**

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy ws. przekazania dofinansowania na zadanie polegające na tworzeniu miejsc opieki jako zabezpieczenia środków dofinansowania z tytułu niewykonania (niepełnego wykonania) zadania jest obowiązkowe dla podmiotów innych niż jst, natomiast w przypadku jst i instytucji publicznych – fakultatywne (decyduje o tym wojewoda).

Zabezpieczenie wnoszone jest w jednej z form (lub w formach) wskazanych przez wojewodę – w formie weksla, weksla in blanco, hipoteki, zastawu, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej (jest to katalog zamknięty).

Zwrot dokumentu stanowiącego zabezpieczenie umowy ws. przekazania dofinansowania na zadanie polegające na tworzeniu miejsc opieki w przypadku jst dokonywany jest po rozliczeniu dofinansowania i zwrocie ewentualnych należności wraz z odsetkami, natomiast w przypadku podmiotów innych niż jst – po upływie okresu trwałości oraz po dokonaniu rozliczenia dofinansowania i zwrotu ewentualnych należności wraz z odsetkami bądź po dokonaniu rozliczenia i zwrotu należności wraz z odsetkami w związku z rozwiązaniem umowy ws. przekazania dofinansowania.

Zabezpieczenie nie dotyczy zadania polegającego na funkcjonowaniu miejsc opieki.

### **35. Co jest warunkiem otrzymania dofinansowania do funkcjonowania w przypadku jst?**

W przypadku jst miesięczna kwota dofinansowania do funkcjonowania może być przyznana pod warunkiem zapewnienia funkcjonowania miejsc opieki przez okres 36 miesięcy, przy czym okres ten będzie podzielony na dwa okresy: pierwsze 12 miesięcy oraz kolejne 24 miesiące. Zapewnienie funkcjonowania oznacza, że co najmniej 80% (średnia z 12 miesięcy i odpowiednio 24 miesięcy) miejsc utworzonych ze środków Programu jest obsadzonych, tzn. podmiot prowadzący instytucję opieki zawarł umowę z rodzicem/opiekunem bądź w przypadku, gdy zgodnie z procedurami obowiązującymi w instytucji opieki umowy nie są zawierane, dziecko zostało zapisane do instytucji opieki zgodnie z procedurami w niej obowiązującymi.

### **36. Co jest warunkiem otrzymania dofinansowania w przypadku podmiotów innych niż jst?**

W przypadku podmiotów innych niż jst miesięczna kwota dofinansowania do funkcjonowania może być przyznana pod warunkiem:

- a) **obniżenia miesięcznych opłat rodziców za pobyt dziecka w instytucji opieki o kwotę miesięcznego dofinansowania**, jednakże miesięczna kwota dofinansowania nie może być wyższa od ponoszonej miesięcznie przez rodzica opłaty za pobyt dziecka w instytucji opieki (do opłaty za pobyt dziecka w instytucji opieki nie wlicza się opłaty za wyżywienie) po uwzględnieniu ulg, przy czym przez ulgi rozumie się ulgi wprowadzane przez podmiot prowadzący instytucję opieki i dotacje z budżetu gminy. Do ulg nie zalicza się dofinansowania obniżenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna, o którym mowa w art. 64c ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;

- b) **miesięczne opłaty rodziców za pobyt dziecka w instytucji opieki dotyczące miejsc opieki powstałych przy udziale środków z KPO lub FERS nie przekroczą przez okres 36 miesięcy 120% średniej miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w instytucji opieki** (do opłaty za pobyt dziecka w instytucji opieki nie wlicza się opłaty za wyżywienie i ulg wprowadzanych przez podmiot prowadzący oraz dotacje gminy) pobieranej w miastach wojewódzkich przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego, z wyłączeniem instytucji publicznych. W I półroczu 2023 r. jest to kwota 1368 zł. Bardziej szczegółowe informacje zawarte są w odpowiedzi na pytanie 37.
- c) **zapewnienia funkcjonowania miejsc opieki przez okres 36 miesięcy**, przy czym okres ten będzie podzielony na dwa okresy: pierwsze 12 miesięcy oraz kolejne 24 miesiące. Zapewnienie funkcjonowania oznacza, że co najmniej 80% (średnia z 12 miesięcy) miejsc utworzonych ze środków Programu jest obsadzonych, tzn. podmiot prowadzący instytucję opieki zawarł umowę z rodzicem/opiekunem.

### **37. Co oznacza, że miesięczne opłaty za pobyt dziecka w instytucji prowadzonej przez podmioty inne niż jst nie mogą przekroczyć limitu 120% średniej miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w instytucji opieki pobieranej w miastach wojewódzkich przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego?**

Limit miesięcznej opłaty jest ustalany dla całego kraju, w oparciu o dane z Rejestru Żłobków na podstawie informacji o podstawowej opłacie miesięcznej za pobyt dziecka w instytucji opieki prowadzonej przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem instytucji publicznych. **Limit miesięcznej opłaty w I półroczu 2023 r. wynosi 1 368 zł.** Oznacza to, że podmiot, który utworzył miejsca ze środków Programu nie może jako opłaty podstawowej za pobyt dziecka na ww. miejscach wskazać w umowie z rodzicem/opiekunem oraz w Rejestrze Żłobków kwoty wyższej niż ten limit. De facto rodzic/opiekun, którego dziecko zapisane jest na miejsce utworzone ze środków Programu będzie płacił wartość wynikającą z różnicy jaką stanowić będzie kwota opłaty podstawowej za pobyt dziecka w instytucji wynikająca z umowy oraz kwota dofinansowania z FERS, a także jeśli dziecko jest pierwszym dzieckiem w rodzinie bez względu na wiek, albo kolejnym dzieckiem, które nie jest uprawnione do rodzinnego kapitału opiekuńczego kwota dofinansowania za pobyt w instytucji, o której mowa w art. 64c ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Przykładowo: jeśli opłata podstawowa wynosi 1368 zł, dofinansowanie z FERS 837 zł, a dofinansowanie z budżetu państwa za pobyt dziecka w instytucji 400 zł, to rodzic będzie ponosił miesięczną opłatę za pobyt (bez kosztów wyżywienia) 131 zł.

Ostateczny odbiorca wsparcia zobowiązany jest umieścić w umowie zawieranej z rodzicem/opiekunem powyższych informacji o wysokości limitu na dane półrocze oraz sposobie jego aktualizacji, a także o uczestnictwie w Programie, o źródle dofinansowania miejsc opieki, o miesięcznej kwocie przyznanego dofinansowania na 1 miejsce oraz o okresie dofinansowania, w tym poprzez zamieszczenie wyżej wskazanych informacji w ogólnie dostępnym miejscu w instytucji opieki.

### **38. Gdzie znaleźć informacje o limicie opłat za pobyt dziecka w instytucji jakiej nie może przekroczyć podmiot inny niż jst?**

Informacja na temat limitu opłat będzie publikowana na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej w zakładce MALUCH+ (<https://www.gov.pl/web/rodzina/maluch-2022-2029>) nie rzadziej niż co pół roku od dnia ogłoszenia Programu, nie później jednak niż do końca odpowiednio maja i listopada każdego roku, przy czym informacja o pierwszej kwocie limitu wskazana jest w pkt. 4.3.6. Programu.

Po publikacji na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej komunikatu dotyczącego wyżej wskazanego limitu opłaty, wojewoda cyklicznie dokonuje weryfikacji podstawowej miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w instytucjach opieki dla wszystkich dzieci zapisanych na miejsca opieki utworzone ze środków z Programu.

### 39. Jaka jest konsekwencja przekroczenia limitu opłat za pobyt dziecka w instytucji prowadzonej przez podmiot inne niż jst?

Przekroczenie ustalonej przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej wysokości opłaty stanowi naruszenie warunków realizacji Programu i może oznaczać konieczność zwrotu całości lub części środków otrzymanych przez ostatecznego odbiorcę wsparcia w ramach Programu. Ewentualna kwota zwrotu jest ustalana przez wojewodę indywidualnie w zależności od wagi i charakteru naruszenia.

### 40. Kiedy i w jaki sposób będzie weryfikowane obniżenie opłat rodziców?

Ostateczny odbiorca wsparcia ma obowiązek gromadzenia i okazania w trakcie kontroli dokumentów potwierdzających faktyczne obniżenie miesięcznych opłat rodziców za pobyt dziecka w instytucji opieki w sposób wskazany przez wojewodę, w szczególności poprzez przedstawienie potwierdzeń przelewów zawierających dane dzieci lub tabeli zbiorczej zawierającej informację o łącznej kwocie, o jaką obniżono opłatę (suma z poszczególnych miesięcy) oraz liczbie miesięcy, których dotyczyło to zmniejszenie. Natomiast przy rozliczeniu dofinansowania ostateczny odbiorca wsparcia ma obowiązek złożenia oświadczenia o obniżeniu miesięcznych opłat rodziców za pobyt dziecka według wzoru określonego przez wojewodę.

### 41. Jak sprawdzane jest zapewnienie funkcjonowania miejsc opieki przez okres 36 miesięcy utworzonych ze środków Programu?

Okres 36 miesięcy został podzielony na dwa etapy: 12 miesięcy i 24 miesiące.

**W pierwszym okresie trwającym 12 miesięcy** ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany do zapewnienia obsadzenia miejsc opieki, które utworzył ze środków Programu i wpisał do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów, na poziomie co najmniej 80%.

Warunek ten jest weryfikowany w okresie 12 miesięcy dla danej instytucji poprzez obliczeniem ilorazu miejsc zajętych przez dzieci (czyli miejsc, na które zapisano dzieci) i miejsc utworzonych ze środków KPO i FERS. W przypadku nieosiągnięcia poziomu 80% obsadzenia miejsc w instytucji opieki liczonego w okresie funkcjonowania przez 12 miesięcy, środki na tworzenie miejsc opieki i funkcjonowanie w okresie 12 miesięcy dla danej instytucji opieki będą podlegały zwrotowi proporcjonalnie do niewykonania wskaźnika, chyba że realizacja wskaźnika zajętych miejsc w instytucjach opieki na niższym poziomie będzie wynikała z wystąpienia siły wyższej.

Przykładowo jeżeli dla 20 utworzonych miejsc w instytucji opieki wskaźnik zajętych miejsc wyniesie 77% zamiast wymaganych 80%, kwalifikowalne będzie 77/80 (tj. 0,9625) z 20 miejsc (tj. 19,25), czyli 19 miejsc<sup>1</sup>; tym samym 1 miejsce w tej instytucji opieki nie będzie mogło zostać uwzględnione we wskaźniku oraz w stosunku do 1 miejsca należało będzie dokonać **zwrotu środków na tworzenie i funkcjonowanie w okresie 12 miesięcy**, a także nie będzie możliwe przekazywanie na nie dofinansowania w następnym okresie 24 miesięcy funkcjonowania.

**W drugim okresie trwającym 24 miesiące** ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany do zapewnienia obsadzenia miejsc opieki, na które otrzymywał dofinansowanie w pierwszym okresie i za które nie był zobowiązany do dokonania zwrotu, na poziomie co najmniej 80%. Warunek jest weryfikowany w okresie 24 miesięcy dla danej instytucji poprzez obliczeniem ilorazu miejsc zajętych przez dzieci (czyli miejsc, na które zapisano dzieci) i miejsc na które otrzymywał dofinansowanie w pierwszym okresie i za które nie

<sup>1, 2</sup> W przypadku, gdy wynikiem wyliczeń nie będzie liczba całkowita miejsc opieki stosuje się zaokrąglenia matematyczne tzn.:

1. Jeśli cyfra po przecinku jest mniejsza od 5, to zaokrąglamy w dół.
2. Jeśli cyfra po przecinku jest większa od bądź równa 5, to zaokrąglamy w górę.

był zobowiązany do dokonania zwrotu. W przypadku nieosiągnięcia poziomu 80% obsadzenia miejsc w instytucji opieki liczonego w okresie funkcjonowania przez 24 miesiące, środki na tworzenie miejsc opieki i funkcjonowanie w okresie 24 miesięcy dla danej instytucji opieki będą podlegały zwrotowi proporcjonalnie do niewykonania wskaźnika, chyba że realizacja wskaźnika zajętych miejsc w instytucjach opieki na niższym poziomie będzie wynikała z wystąpienia siły wyższej.

Przykładowo: jeżeli dla 19 utworzonych miejsc w instytucji opieki spełniających wymogi określone dla pierwszego okresu wskaźnik zajętych miejsc wyniesie 77% zamiast wymaganych 80%, kwalifikowalne będzie 77/80 (tj. 0,9625) z 19 miejsc (tj. 18,29), czyli 18 miejsc<sup>2</sup>; tym samym 1 miejsce w tej instytucji opieki nie będzie mogło zostać uwzględnione w tym wskaźniku oraz w stosunku do 1 miejsca będzie należało dokonać **zwrotu środków na tworzenie i funkcjonowanie w okresie 24 miesięcy**.

#### **42. Kogo dotyczy i ile trwa okres trwałości?**

**Podmioty inne niż jst są zobowiązane po zakończeniu 36 miesięcznego okresu funkcjonowania miejsc opieki powstałych z udziałem środków edycji 2022-2029 do zapewnienia miejsc opieki przez okres kolejnych 3 lat.**

Zapewnienie funkcjonowania miejsc opieki oznacza, że dla danej instytucji opieki w ciągu kolejnych 36 miesięcy wskaźnik obsadzonych miejsc w instytucji opieki (iloraz miejsc zajętych przez dzieci, czyli miejsc, na które zapisano dzieci i miejsc utworzonych ze środków KPO i FERS po zakończeniu dofinansowania do funkcjonowania ze środków FERS) nie będzie niższy niż 80%. Wskaźnik nie będzie więc liczony indywidualnie dla każdego miejsca, ale zbiorczo dla danej instytucji opieki (żłobka / klubu dziecięcego lub dziennego opiekuna). W przypadku nieosiągnięcia poziomu 80% obsadzenia miejsc w instytucji opieki liczonego średnio w okresie 36 miesięcy, środki na tworzenie miejsc w okresie 36 miesięcy dla danej instytucji opieki będą podlegały zwrotowi proporcjonalnie do niewykonania wskaźnika, chyba że realizacja wskaźnika zajętych miejsc w instytucjach opieki na niższym poziomie będzie wynikała z wystąpienia siły wyższej.

Przykładowo jeżeli dla 18 utworzonych miejsc w instytucji opieki spełniających wymogi zapewnienia obsadzenia miejsc przez okres 36 miesięcy otrzymywania dofinansowania do funkcjonowania wskaźnik zajętych miejsc wyniesie 77% zamiast wymaganych 80%, kwalifikowalne będzie 77/80 (tj. 0,9625) z 18 miejsc (tj. 17,33), czyli 17 miejsc<sup>3</sup>; tym samym 1 miejsce w tej instytucji opieki nie będzie mogło zostać uwzględnione w tym wskaźniku oraz w stosunku do 1 miejsca będzie należało dokonać zwrotu środków **w wysokości połowy wartości dofinansowania na utworzenie 1 miejsca**.

#### **43. Czy muszę prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową w przypadku umowy na tworzenie nowych miejsc opieki i jak mam rozliczyć otrzymane dofinansowanie?**

Zarówno jst, jak i podmioty inne niż jst muszą prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową środków w sposób przejrzysty, tak aby była możliwa identyfikacja poszczególnych operacji związanych z umową. Każdy ostateczny odbiorca wsparcia zobowiązany jest do gromadzenia dowodów księgowych w celu udokumentowania każdego poniesionego wydatku. Dowody księgowe mają wskazywać kto poniósł wydatek, w jakiej wysokości i na jaki cel. Do dowodów księgowych należy dodać opis wskazujący źródło dofinansowania.

Jednocześnie każdy ostateczny odbiorca wsparcia zobowiązuje się do prowadzenia oddzielnego rachunku bankowego dla:

---

<sup>3</sup> patrz przypis 1 i 2



a) zadania polegającego na tworzeniu miejsc opieki ze środków KPO, w tym środków budżetu państwa przeznaczonych na sfinansowanie zapłaty podatku VAT należnego w związku z realizacją zadania tworzenia miejsc opieki ze środków KPO,

b) zadania polegającego na tworzeniu miejsc opieki ze środków FERS.

Ostateczny odbiorca wsparcia zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania finansowanego ze środków FERS przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiło zakończenie zadania, natomiast w przypadku zadania finansowanego ze środków KPO do dnia 31 grudnia 2031 r.

Rozliczenie zadania natomiast prowadzone jest w inny sposób w zależności od źródła dofinansowania oraz rodzaju podmiotu otrzymującego wsparcie.

W przypadku jst rozliczenie tworzenia miejsc prowadzone jest:

- a) dla środków KPO na podstawie wydatków,
- b) dla środków FERS w oparciu o stawkę jednostkową określoną w metodyce Instytucji Zarządzającej.

W przypadku podmiotów innych niż jst rozliczenie tworzenia miejsc prowadzone jest niezależnie od źródła finansowania na podstawie kosztów.

Oznacza to, że w przypadku środków z KPO dowody księgowy są przedstawiane wojewodzie w celu rozliczenia zadania niezależnie od rodzaju podmiotu tworzącego miejsca, natomiast w przypadku FERS:

- a) w celu rozliczenia zadania przez gminy wojewoda nie wymaga przedstawienia dowodów księgowych dokumentujących poniesienie wydatków w ramach realizacji zadania,
- b) w celu rozliczenia zadania przez podmioty innych niż jst wojewoda może wymagać od wszystkich lub wybranych ostatecznych odbiorców wsparcia będących podmiotami innymi niż jst przedstawienia dowodów księgowych dokumentujących wszystkie lub wybrane poniesione koszty w ramach realizacji zadań.

Takie podejście w przypadku środków FERS jest wynikiem otrzymywania i rozliczenia dofinansowania stawki jednostkowej na jedno miejsce w oparciu o metodykę IZ, co oznacza, że rozliczane jest osiągnięcie efektów, jakim jest wpisanie nowych miejsc opieki do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów.

W przypadku rozliczania dofinansowania ze środków KPO ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany dodatkowo do przekazania Wojewodzie:

- 1) potwierdzonego za zgodność z oryginałem kopii aktu notarialnego potwierdzającego nabycie nieruchomości – jeżeli w ramach realizacji zadania nabyto nieruchomość,
- 2) wydanego zgodnie z ustawodawstwem krajowym przez właściwy organ dokumentu potwierdzającego zakończenie zadania polegającego na budowie – jeżeli w ramach realizacji zadania była realizowana budowa,
- 3) podpisanego przez ostatecznego odbiorcę wsparcia i zleceniobiorcę wykonującego prace adaptacyjne dokumentu potwierdzającego zakończenie zadania polegającego na adaptacji – jeżeli w ramach realizacji zadania była realizowana adaptacja.

#### **44. Czy muszę prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową w przypadku umowy na dofinansowanie do funkcjonowania i jak mam rozliczyć otrzymane dofinansowanie?**

W przypadku dofinansowania do funkcjonowania ostateczny odbiorca wsparcia nie jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków, a wojewoda nie wymaga przedstawienia dowodów księgowych w celu rozliczenia zadania.

Warunkiem natomiast jest prowadzenie wyodrębnionego rachunku bankowego na otrzymywanie dofinansowania do funkcjonowania.

Takie podejście jest wynikiem otrzymywania i rozliczenia dofinansowania stawki jednostkowej na jedno miejsce w oparciu o metodykę IZ, co oznacza, że rozliczane jest osiągnięcie efektów, jakim jest spełnienie warunków, o których mowa w pytaniu 37 w przypadku jst lub w pytaniu 38 w przypadku podmiotów innych niż jst.

#### **45. Jaki jest czas na realizację zadania dotyczącego tworzenia nowych miejsc opieki, a jaka jest kwalifikowalność kosztów?**

**Czas na realizację zadania dot. tworzenia miejsc opieki wynosi:**

dla jst 3 lata

dla podmiotów innych niż jst 2 lata

ale nie później niż do 30 czerwca 2026 r. w przypadku zadania dofinansowanego ze środków z KPO i nie później niż do 31 grudnia 2026 r. w przypadku zadania dofinansowanego ze środków FERS. Momentem startowym od jakiego liczony jest czas na realizację zadania jest ostatni dzień na złożenie oświadczenia o przyjęciu środków, tj. 10-ty dzień roboczy po ogłoszeniu wyników przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.

Wojewoda raz na kwartał dokonuje monitoringu realizacji zadania polegającego na tworzeniu miejsc opieki na podstawie przekazanych przez ostatecznego odbiorcę wsparcia dowodów księgowych lub kontroli zadania na miejscu bądź w inny sposób określony w umowie ws. przekazania dofinansowania. Jeśli w ocenie wojewody nie ma postępu realizacji zadania, to wojewoda może rozwiązać umowę i nakazać zwrot środków.

**Kwalifikowalność kosztów na tworzenie miejsc w przypadku:**

\* **środków z KPO** od 1 lutego 2020 r. do 30 czerwca 2026 r.

\* **środków z FERS** od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2026 r.

Oznacza to, że wnioskodawca / ostateczny odbiorca wsparcia może rozpocząć inwestycję wcześniej niż został ogłoszony Program lub została zawarta z nim umowa o dofinansowanie zadań w Programie MALUCH+, a poniesione przez niego wydatki będą mogły być zrefundowane, jeśli w wynikach naboru zostało mu przyznane dofinansowanie oraz poniesione wydatki były wydatkami kwalifikowalnymi w myśl zasad określonych w Programie, ale warunkiem jest to, żeby wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub do wykazu dziennych opiekunów nie nastąpił przez ogłoszeniem Programu. Ponadto, jeśli inwestycja jest wieloletnia pomimo że rozpoczęła się w okresie kwalifikowalności przed ogłoszeniem Programu, termin na jest zrealizowanie biegnie od ostatniego dnia na złożenie oświadczenia o przyjęciu środków.

Przykładowo: gmina X rozpoczęła inwestycję polegającą na utworzeniu żłobka na 100 miejsc w grudniu 2020 r., łącznie z zakupem działki. W wyniku naboru wniosków o dofinansowanie otrzymała dofinansowanie na ww. miejsca ze środków KPO, o czym dowiedziała się w dniu 28 kwietnia 2023 r. po ogłoszeniu wyników na stronie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej. Oznacza to, że dla niej koszty kwalifikowalne będą od grudnia 2020 r., a czas realizacji inwestycji obejmie okres od 16 maja 2023 r. (tj. 10-ty dzień roboczy na złożenie oświadczenia o przyjęciu dofinansowania) do 15 maja 2026 r.

Ponadto, jeżeli w trakcie realizacji zadania polegającego na tworzeniu nowych miejsc opieki wystąpią nieprzewidziane okoliczności uniemożliwiające dotrzymanie terminu zakończenia zadania, zmiana terminu jest możliwa pod warunkiem uzyskania zgody wojewody. W uzasadnionym przypadku może nawet zostać przekroczony termin zakończenia zadania określony w umowie na 2 lata w przypadku

podmiotów innych niż jst, a w przypadku gmin – 3 lata – od ostatniego dnia na złożenie oświadczenia o przyjęciu środków, jednak nie może przekroczyć 30 czerwca 2026 r. w przypadku tworzenia miejsc ze środków KPO oraz termin 31 grudnia 2026 r. w przypadku tworzenia miejsc ze środków FERS.

#### **46. Czy na instytucje utworzone w okresie kwalifikowalności kosztów, ale przed ogłoszeniem Programu dostaną dofinansowanie do tworzenia miejsc opieki?**

Nie. Zgodnie z pkt. 5.4.3 Programu dofinansowanie do tworzenia miejsc opieki otrzymają tylko te podmioty, które wpis instytucji opieki do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów lub dokonanie zmiany ww. wpisu dokonały po ogłoszeniu Programu.

Ponadto, liczba miejsc wpisanych do ww. rejestru lub wykazu w dniu złożenia wniosku nie może być mniejsza od liczby miejsc wpisanych do ww. rejestru lub wykazu z dnia ogłoszenia Programu. W wyniku tworzenia miejsc w instytucji opieki już funkcjonującej musi nastąpić zwiększenie liczby miejsc opieki w stosunku do liczby tych miejsc w danej instytucji opieki wpisanych do ww. rejestru w dniu ogłoszenia Programu.

#### **47. Czy dostaną dofinansowanie na funkcjonowanie miejsc opieki już istniejących przed ogłoszeniem Programu?**

Jedynie miejsca utworzone w ramach Programu mają zapewnione środki na funkcjonowanie w okresie 36 miesięcy od dnia wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych bądź do wykazu dziennych opiekunów. Oznacza to, że na miejsca już istniejące przed ogłoszeniem Programu nie będzie mogła być przyznana kwota na funkcjonowanie tych miejsc. Należy jednak zauważyć, że od 1 stycznia 2022 r. wprowadzono, finansowane z budżetu państwa, dwa nowe świadczenia: Rodzinny Kapitał Opiekuńczy w kwocie 500 zł miesięcznie przez 2 lata lub 1000 zł miesięcznie przez rok oraz dofinansowanie do pobytu dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna w kwocie 400 zł miesięcznie, jeśli rodzice/rodzic nie otrzymuje na to dziecko Rodzinnego Kapitału Opiekuńczego. Są to kwoty kilkukrotnie wyższe, niż wysokość dofinansowania do funkcjonowania miejsc opieki w poprzednich edycjach programu Maluch+. Podsumowując, instrumenty te zapewniają rodzicom stabilne dofinansowanie do opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. Jako świadczenia obligatoryjne finansowane ze środków krajowych na funkcjonujące miejsca opieki tworzą wraz ze środkami europejskimi rozdysponowanymi w ramach Programu MALUCH+2022-2029 na utworzenie nowych miejsc opieki jednolity, spójny system zarządzania finansowaniem tworzenia i funkcjonowania usług opieki nad dziećmi do lat 3. Wprowadzenie tych instrumentów jest realizacją kamienia milowego A58 G Krajowego Programu Odbudowy.

#### **48. Czy dostaną dofinansowanie na tworzenie miejsc opieki jeśli ich tworzenie rozpocząłem z innych źródeł, ale wpisu instytucji do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów dokonałem już po ogłoszeniu Programu, bądź jeśli pozyskam inne źródła w trakcie trwania inwestycji, gdyż środki przyznane w Programie są niewystarczające do sfinansowania całej inwestycji?**

W Programie znajdują się zapisy o tym, że wydatki przewidziane do poniesienia na utworzenie jednego miejsca opieki nie mogą być jednocześnie finansowane z różnych wspólnotowych programów, instrumentów finansowych i funduszy, w tym z innych niż EFS+ funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, co potwierdza się stosowanym oświadczeniem na wniosku o dofinansowanie. Oznacza to, że dopuszczalne jest ponoszenie wydatków z **innych źródeł niż wspólnotowych programów, instrumentów finansowych i funduszy, w tym z innych niż EFS+ funduszy strukturalnych Unii Europejskiej**, np. z środków pozyskanych w ramach Polskiego Ładu, co będzie traktowane jako wkład własny do

inwestycji. Należy przy tym pamiętać, że trzeba właściwie opisać dowody księgowe, wskazując źródło finansowania danego wydatku.

#### **49. Kiedy i w jaki sposób zostaną ogłoszone wyniki naboru?**

Wyniki naboru zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej w zakładce MALUCH+, w terminie do 28 kwietnia 2023 r.

W przypadku podmiotów będących gminą w Rejestrze Żłobków w Module 2 wnioskodawca ma możliwość sprawdzenia statusu swojego wniosku, nadawanego np. przez wojewodę. **Ważne! Wynikiem wiążącym jest ten podany przez Ministra ds. rodziny na stronie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.**